

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Selvin Antonio Carpio Nufio</u>	CUJ:	<u>2745 49387 1201</u>
Número de contrato:	<u>029-283-2025-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>103-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>16431464</u>
Número de Factura:	<u>296370922</u>	Serie:	<u>0229E8D2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,285.71</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 AL 28/02/205</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,285.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL**, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré y di seguimiento a los procesos del ramo laboral e incidentes de reinstalación que tenga conocimiento la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, procediendo en la defensa de los intereses del Ministerio de Cultura y Deportes.
- B Asesoré en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- C Brindé asesoría al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en la atención de casos, en la que tuvo competencia la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- D Brindé asesoría en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicas que emitió la delegación de Asuntos Jurídicos.
- E Asesoré en la elaboración de oficios, providencias, memoriales judiciales, cartas de entendimiento, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.

Selvin Antonio Carpio Nufio
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada María Inés Ortega Hernández
 Delegada de Asuntos Jurídicos.

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

LICDA. MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ
 DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS
 DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL